



PÜTTJER & SCHNIERDA

Erfolgreich bewerben mit Zick-Zack-Lebenslauf

Bewerbungsunterlagen – Initiativbewerbung –
Online-Bewerbung – Vorstellungsgespräch



CD-ROM mit
interaktivem Bewerbungstraining

campus

Inhalt

Wenn der rote Faden fehlt	7	Anschreiben:	
Bewerben mit der Püttjer & Schnierda-Profil-Methode®	9	So vermitteln Sie Ihre Stärken	119
Ihre Leistungsbilanz:		Checkliste für Ihr Anschreiben	120
So ziehen Sie den Bewerbungsjoker	10	Lebenslauf:	
Negativbeispiel für eine dritte Seite	11	Ihre Gestaltungsmöglichkeiten	121
Positivbeispiel für eine Leistungsbilanz	13	Checkliste für Ihren Lebenslauf	122
Checkliste für Ihre Leistungsbilanz	15	Bewerbungsfoto:	
Beispiele für komplette		Sammeln Sie Sympathiepunkte	123
Bewerbungsmappen	16	Checkliste für Ihr Bewerbungsfoto	124
Bewerbung als Teamassistentin	16	Vollständigkeit:	
Bewerbung als Lagermitarbeiter	29	Was gehört in die Mappe?	125
Bewerbung als Call-Center-Agentin	39	Checkliste für Ihre vollständige	
Bewerbung als Außendienstverkäufer	51	Bewerbungsmappe	129
Bewerbung als Sachbearbeiterin	63	Tipps für Ihre E-Mail-Bewerbung	130
Bewerbung als Projektassistentin.....	75	Checkliste für Ihre E-Mail-Bewerbung	131
Bewerbung als Projektleiter	87	Initiativbewerbung:	
Bewerbung als Trainer	99	Bringen Sie sich ins Gespräch	132
Initiativbewerbung als Disponent	110	Checkliste für Ihre Initiativbewerbung	133
Stellensuche:		Taktisch nachfassen	134
Angebote richtig nutzen	115	Im Vorstellungsgespräch:	
Checkliste für Ihre Stellensuche	116	Fangfragen an Zick-Zack-Bewerber	
Stellenanzeigen:		und passende Antworten	135
Das will die Firma	117	Checkliste zu Fangfragen an Zick-Zack-Bewerber	141
Checkliste für die Auswertung		Chancen für Zick-Zack-Bewerber	142
Ihrer Stellenanzeigen	118		

Wenn der rote Faden fehlt ...

Dieser spezielle Bewerbungsratgeber richtet sich an Bewerberinnen und Bewerber, die keine geradlinige berufliche Entwicklung vorweisen können, sondern im Laufe ihres Berufslebens ungewöhnliche Entwicklungen, berufliche Auszeiten und andere erklärungsbedürftige Veränderungen erlebt haben. Wir nennen diese Bewerber Zick-Zack-Bewerber, weil ihr Werdegang nicht dem Klischee einer aufsteigenden Linie, die Kontinuität in der beruflichen Entwicklung ausdrückt, entspricht.

Zick-Zack-Firmen schaffen Zick-Zack-Bewerber

Die Gründe für Zick-Zack-Werdegänge sind sowohl in einer immer dynamischeren wirtschaftlichen Entwicklung als auch bei den Bewerbern selbst zu suchen. Beispielsweise hat die Zeit des Internetbooms mit ihren Startups in vielen Lebensläufen, die uns in unserer Beratungspraxis vorgelegt werden, tiefe Spuren hinterlassen. Nachdem der Boom seinerzeit in sich zusammenfiel, mussten sich ehemals hoch geschätzte Mitarbeiter mit zeitlich befristeten Arbeitsverhältnissen über Wasser halten. Aber auch wenn »normale« Firmen umstrukturiert, Geschäftsbereiche geschlossen oder Abteilungen outgesourct werden, bekommt so manche berufliche Entwicklung ungewollt einen anderen Verlauf als geplant. Einige der ehemaligen Beschäftigten sind über einen längeren Zeitraum arbeitslos, andere suchen ihr Glück in der Zeitarbeit. Nicht wenige entscheiden sich für den Aufbau einer selbstständigen Tätigkeit, andere wiederum sammeln mittels Umschulung oder Zweitstudium zusätzliche Qualifikationen.

Immer mehr Möglichkeiten

Aber nicht nur die immer schnelleren Veränderungen der wirtschaftlichen Rahmenbedingungen haben dafür gesorgt, dass es heutzutage viel mehr Zick-Zack-Bewerber als früher gibt. Auch die Bewerber selbst haben einen Anteil daran, dass ihr individueller Werdegang größeren Veränderungen unterliegt. So gibt es Arbeitnehmer, die nach einigen Jahren von der täglichen Routine am Arbeitsplatz so gelangweilt sind, dass sie sich auf die Suche nach einem anderen Tätigkeitsfeld begeben, um den Reiz des Neuen noch einmal zu erleben. Andere Bewerber haben eine Zeit lang im Ausland

gearbeitet und suchen nun wieder einen Job in der alten Heimat. Und Bewerberinnen, die Kinder bekommen, nehmen eher zwangsläufig eine berufliche Auszeit und wollen danach wieder beruflich Fuß fassen.

Brüche im Lebenslauf glätten

Gemeinsam ist allen Zick-Zack-Bewerbern, dass es erklärungsbedürftige Brüche im Lebenslauf gibt, die sowohl in den Bewerbungsunterlagen geglättet als auch im Vorstellungsgespräch begründet werden müssen. Wir wissen aus unserer Beratungstätigkeit, dass diese Begründungsarbeit grundsätzlich gelingen kann und dass sich ein roter Faden in eigentlich jeder beruflichen Entwicklung finden lässt. Jeder Zick-Zack-Bewerber besitzt wiedererkennbare Stärken, die er in seinen noch so unterschiedlichen Arbeitsfeldern durchgängig eingesetzt hat. Wir wissen aber auch, dass diese Begründungsarbeit den meisten sehr schwer fällt. Wichtig ist vor allem, dass Zick-Zack-Bewerber zu ihrem Lebenslauf stehen. Es kommt deshalb darauf an, in einem ersten Schritt die eigenen Fähigkeiten und Stärken zu erkennen, um dann in einem zweiten Schritt die Entscheider auf der Firmenseite für sich einnehmen zu können.

Neu: Überzeugen Sie mit der Leistungsbilanz

Damit es Zick-Zack-Bewerbern besser gelingt, mit ihren Bewerbungsunterlagen zu überzeugen, haben wir in unserer Beratungspraxis ein neues Element – zusätzlich zu Anschreiben und Lebenslauf – entwickelt: die Leistungsbilanz. Mit Hilfe dieser zusätzlichen Seite wird es Ihnen gelingen, anderen zu verdeutlichen, dass es trotz eines nicht geradlinigen

Lebenslaufes eindeutig erkennbare Stärken in Ihrem beruflichen Erfahrungsschatz gibt. Vielen Zick-Zack-Bewerbern fällt es nämlich schwer, aus der Fülle beruflicher Erfahrungen diejenigen hervorzuheben, die für die jeweilige Bewerbung am wichtigsten sind. Und genau dabei hilft Ihnen unsere Leistungsbilanz.

Viele Praxisbeispiele

Machen Sie sich unser Insiderwissen zunutze, um Licht in die Geheimnisse der Bewerbung zu bringen. Wir wissen, woran Zick-Zack-Bewerber scheitern, aber auch, wie man es besser machen kann. Lassen Sie sich also in diesem Ratgeber anhand vieler Praxisbeispiele zeigen, wie Sie

- **eine Leistungsbilanz erstellen, um Ihre Stärken deutlich zu machen,**
- **Stellenanzeigen auswerten,**
- **überzeugende Anschreiben verfassen,**
- **aussagekräftige Lebensläufe erstellen,**
- **gute Bewerbungsfotos anfertigen lassen (freiwillig, AGG),**
- **Bewerbungsmappen sinnvoll zusammenstellen und per Post oder E-Mail versenden und**
- **spezielle Fangfragen an Zick-Zack-Bewerber souverän beantworten.**

Zunächst geben wir Ihnen Praxistipps für die Ausarbeitung Ihrer Leistungsbilanz an die Hand. Anschließend stellen wir Ihnen zahlreiche fehlerhafte Bewerbungsunterlagen von Zick-Zack-Bewerbern vor und demonstrieren Ihnen dann in einer verbesserten Version, was verändert werden muss, damit die Unterlagen überzeugen. Am Ende dieses Ratgebers haben wir für Sie Tipps und Checklisten zusammengestellt, die Ihnen bei der Stellensuche, bei der Anfertigung und dem Versand überzeugender Bewerbungsunterlagen helfen werden. Da wir aus der praktischen Karriereberatung kommen, legen wir großen Wert darauf, dass Leserinnen und Leser unsere Tipps und Hinweise nicht nur verstehen, sondern auch selbst anwenden können. Bevor Ihr Trainingsprogramm startet, erfahren Sie also, nach welcher Methode unsere Empfehlungen ausgerichtet sind: Wir möchten Ihnen die Püttjer & Schnierda-Profil-Methode® vorstellen.