

Christian Püttjer, Uwe Schnierda

Erfolgreich in der Probezeit

2011, 2. überarb. Aufl., kart., 138 Seiten

D 9,99 € / A 10,30 / CH 14,90 Fr.*

ISBN 978-3-593-39559-3

Erscheinungstermin/Sperrfrist: 12. September 2011

Jedes vierte Arbeitsverhältnis übersteht die Probezeit nicht. Die Karriere-Experten Christian Püttjer und Uwe Schnierda kennen die Anpassungsschwierigkeiten und Einstiegsprobleme der Jobanfänger. In diesem Band präsentieren sie Ratschläge, Tipps und Tricks für ein systematisches Selbstcoaching, damit der Start im neuen Unternehmensalltag erfolgreich wird.

Die ersten Wochen und Monate im neuen Job sind nicht einfach. In dieser Probezeit entscheidet sich die weitere berufliche Entwicklung. Wer sich jetzt als wertvoller Mitarbeiter und guter Kollege beweist, ist sich seiner Zukunft im Unternehmen sicher. Doch oft treten gerade in dieser wichtigen Einstiegsphase Probleme auf. Zumeist nicht durch mangelndes individuelles Leistungsvermögen, sondern schlicht durch Anpassungsschwierigkeiten. Um im neuen Job Fuß zu fassen ist es deshalb wichtig, die geschriebenen und ungeschriebenen Gesetze des neuen Unternehmensalltags schnell zu beherrschen.

Christian Püttjer und Uwe Schnierda kennen aus ihrer langjährigen Beratungspraxis die vielfältigen Schwierigkeiten, mit denen Berufseinsteiger, Umsteiger oder Aufsteiger in der Probezeit zu kämpfen haben. In diesem Band finden sich Strategien zur Vorbeugung und Lösungen von Problemen, die den Jobanfängern helfen, die Probezeit erfolgreich zu überstehen. Die Autoren erklären, was die wichtigsten Aufgaben der ersten Tage und Wochen sind, wie man sich in der neuen Firma richtig verhält und erfolgreich integriert und wie man mit den verschiedenen "Kollegentypen" umgeht und die herrschende Büropolitik durchschaut.

Die überarbeitete und erweiterte Neuauflage enthält zudem einen konkreten Leitfaden für die ersten 100 Tage im neuen Job.

Die Autoren

Christian Püttjer und Uwe Schnierda arbeiten seit 1992 als Trainer und Berater in den Bereichen Karriere, Bewerbung und Rhetorik. Ihre Erfahrungen aus Bewerbungsmappen-Checks, Einzelberatungen und Seminaren haben sie, angereichert durch viele Tipps und Übungen, in zahlreichen Ratgebern veröffentlicht.

Kontakt

Heike Kronenberg, 069-976516-25, kronenberg@campus.de

Campus Verlag GmbH
Presseabteilung
Kurfürstenstraße 49
60486 Frankfurt/Main
Tel. 069 976516-20
Fax 069 976516-78
presse@campus.de
www.campus.de